

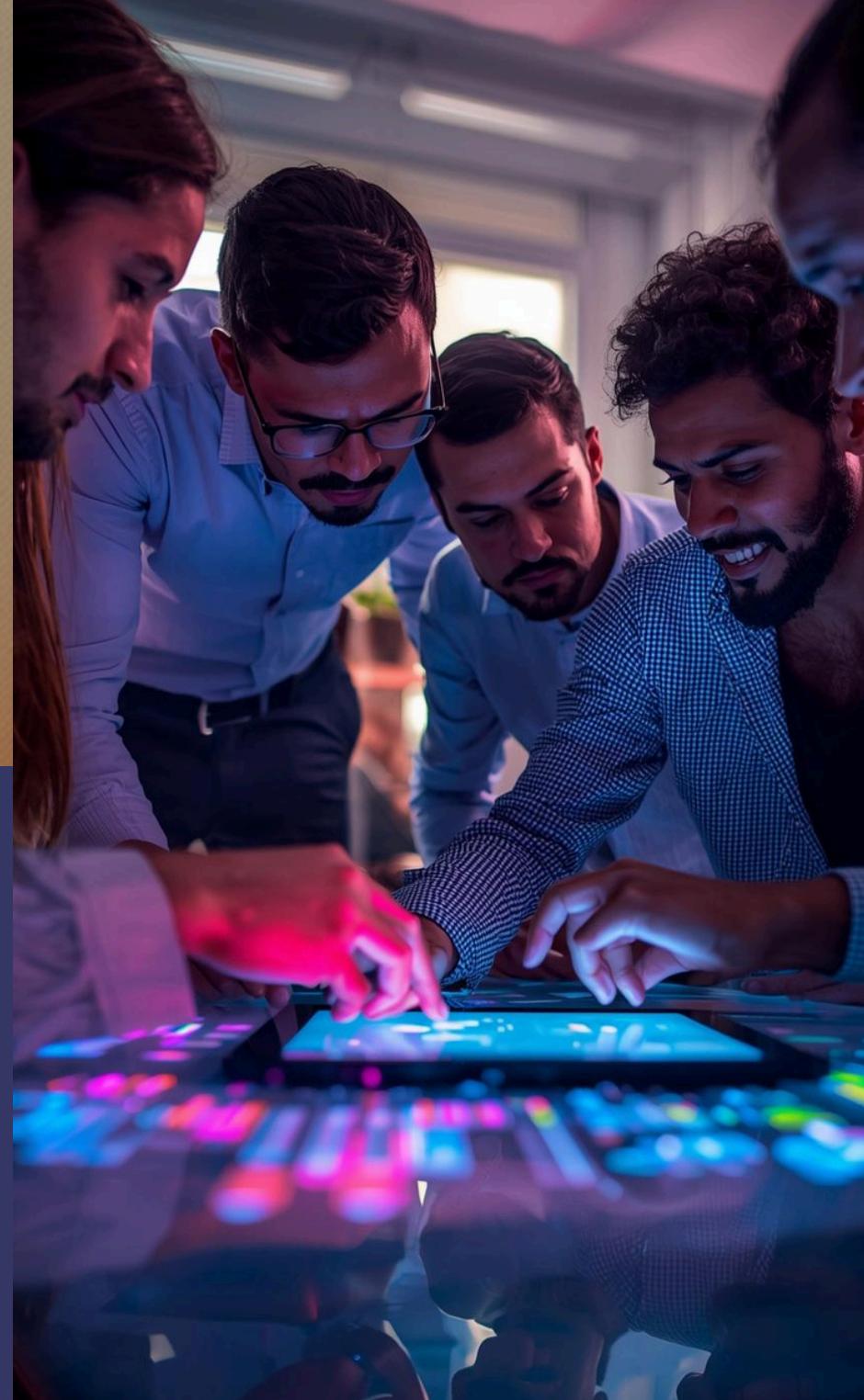


VENUS CONSULTING

# Formation Responsable de Structure

## Programme de formation complet

Cette formation vise à fournir des compétences clés aux futurs responsables, leur permettant de gérer efficacement des structures de moins de 50 salariés dans un environnement professionnel dynamique et en constante évolution.



## Titre Professionnel **Responsable de petite et moyenne structure**

NIVEAU 5  
BAC+2

RNCP38575

# TITRE PROFESSIONNEL

## RESPONSABLE DE PETITE ET MOYENNE STRUCTURE



### OBJECTIFS VISÉS

- Diriger une structure avec une équipe
- Mettre en œuvre l'objet social de la structure
- Établir et présenter le rapport d'activité de la structure

### PUBLIC

Niveau BAC ou expérience professionnelle

### PRÉREQUIS

Admission après entretien

### COMPÉTENCES ACQUISES

Délivrance après passage de l'examen du titre professionnel Responsable de Petite et Moyenne structure

### MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

E-learning (accompagné d'une assistance et pédagogique)

### DURÉE

455 HEURES

## PROGRAMME

Le/la Responsable de petite ou moyenne structure dirige et pilote une structure (entreprise, agence, association, unité opérationnelle...) de moins de 50 salariés. Il/elle gère les dimensions humaines, commerciales, opérationnelles, financières et sociétales de l'activité et rend compte à la gouvernance. Il/elle organise l'activité au quotidien, développe l'offre, garantit la performance et représente la structure auprès des partenaires et clients.

### Exemples d'intitulés de poste :

Responsable d'unité • Responsable de centre de profit • Directeur / Directrice adjoint(e) • Manager de site • Responsable d'agence • Délégué / Déléguée général(e) d'association.

### La formation se compose de 3 blocs de compétences :

#### BLOC DE COMPÉTENCES 1 : DIRIGER UNE STRUCTURE AVEC UNE ÉQUIPE

- Développer une vision systémique de la structure dans son environnement
- Incrire la structure dans son territoire
- Manager et animer une équipe

Evaluations en cours de formation (livret d'évaluation à remettre au jury)

#### BLOC DE COMPÉTENCES 2 : METTRE EN ŒUVRE L'OBJET SOCIAL DE LA STRUCTURE

- Adapter l'offre de la structure à la demande
- Organiser et développer la diffusion de l'offre
- Organiser la production

Evaluations en cours de formation (livret d'évaluation à remettre au jury)

#### BLOC DE COMPÉTENCES 3 : ETABLIR ET PRÉSENTER UN RAPPORT D'ACTIVITÉ DE LA STRUCTURE

- Analyser le bilan de la structure
- Analyser le compte de résultat de la structure
- Rédiger le rapport d'activité de la structure

Evaluations en cours de formation (livret d'évaluation à remettre au jury)

L'achèvement de l'ensemble des modules permet d'obtenir le titre professionnel de niveau 5 de Responsable de Petite et Moyenne Structure

#### MODALITÉS D'ÉVALUATION :

Les compétences des candidats sont évaluées par un jury au vu :

- D'une mise en situation professionnelle ou d'une présentation d'un projet réalisé en amont de la session, éventuellement complétée par d'autres modalités d'évaluation : entretien technique, questionnaire professionnel, questionnement à partir de production(s) ;
- D'un dossier faisant état des pratiques professionnelles du candidat ;
- Des résultats des évaluations passées en cours de formation pour les candidats issus d'un parcours de formation ;
- Il est possible de passer seulement 1 ou plusieurs blocs de compétences.

La validation de votre titre professionnel à la formation Responsable de Petite et Moyenne entreprise nécessite la passation de l'examen en présentiel.



# TITRE PROFESSIONNEL

## RESPONSABLE DE PETITE ET MOYENNE STRUCTURE



# OBJECTIFS VISÉS

- Diriger une structure avec une équipe
  - Mettre en œuvre l'objet social de la structure
  - Établir et présenter le rapport d'activité de la structure

<b>PUBLIC</b> Niveau BAC ou expérience professionnelle	<b>PRÉREQUIS</b> Admission après entretien	<b>COMPÉTENCES ACQUISES</b> Délivrance après passage de l'examen du titre professionnel Responsable de Petite et Moyenne structure
<b>MODALITÉS PÉDAGOGIQUES</b> E-learning (accompagné d'une assistance et pédagogique)	<b>DURÉE</b> 455 HEURES	

# PROGRAMME

## MODULE 1 – DIRIGER UNE STRUCTURE AVEC UNE ÉQUIPE

## Bloc de compétences : Diriger une structure avec une équipe

Ce module permet d'acquérir une vision globale de la structure et de son environnement économique, social, territorial et numérique. L'apprenant apprend à développer la visibilité de la structure, à consolider son ancrage territorial et à manager une équipe dans une logique de performance, de qualité de vie au travail et d'inclusion.

Contenus essentiels :

- Analyse de l'environnement interne et externe, identification des acteurs et réseaux clés.
- Construction de la stratégie de positionnement et de la veille (opportunités, risques, RSE).
- Développement de la visibilité physique et numérique.
- Management opérationnel : organisation du travail, recrutement, intégration, accompagnement, pilotage de la performance, gestion des tensions et conduite du changement.

Compétences visées :  
Développer une vision systémique de la structure, l'inscrire dans son territoire et animer une équipe.

MODULE 2 – METTRE EN ŒUVRE L’OBJET SOCIAL DE LA STRUCTURE

## Bloc de compétences : Mettre en œuvre l'objet social de la structure

Ce module vise à traduire les orientations stratégiques en offre claire et cohérente, à déployer la stratégie commerciale ou de service, et à garantir la qualité et la continuité de la production.

- Contenus essentiels :
- Analyse des besoins du marché, segmentation et ajustement de l'offre.
- Élaboration du plan marketing et de la proposition de valeur.
- Déploiement d'une stratégie de diffusion et de développement commercial.
- Réponse aux appels d'offres, conventions et financements.
- Organisation de la production : planification, gestion des ressources, suivi qualité et satisfaction client, conformité réglementaire, prévention des risques et adaptation des postes.

**Compétences visées :**  
-Adapter l'offre à la demande, organiser la diffusion et piloter la production.

## **MODULE 3 – ÉTABLIR ET PRÉSENTER LE RAPPORT D'ACTIVITÉ DE LA STRUCTURE**

L'objectif est d'apprendre à analyser les résultats économiques et financiers, suivre la santé de la structure et rendre compte à la gouvernance à travers un rapport d'activité structuré.

Contenus essentiels :

- Lecture et analyse du bilan et du compte de résultat.
- Calcul des marges, seuils de rentabilité et interprétation des écarts.
- Élaboration de tableaux de bord et indicateurs de pilotage.
- Rédaction du rapport d'activité intégrant les dimensions économiques, sociales, RSE et QVCT.

Présentation claire et argumentée des résultats aux parties prenantes.

**Compétences visées :**  
Analyser les données financières

